

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

FI.D.ES. MEDICA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA



EJ3NXE

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	PIOMBINO (LI) PIAZZA G. VERDI 14 CAP 57025
Domicilio digitale/PEC	fidesmedica@pec.it
Numero REA	LI - 130705
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01166430106
Partita IVA	01166430106
Gruppo IVA	03831150366
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	09/10/1980
Data iscrizione	02/09/2004
Data ultimo protocollo	24/04/2024
Presidente Consiglio Amministrazione	GAROFALO MARIA LAURA <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	18/02/1981
Attività prevalente	casa di riposo
Codice ATECO	87.1
Codice NACE	87.1
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale sottoscritto	200.000,00
Addetti al 31/12/2023	26
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	2
Amministratori	3
Titolari di cariche	2
Sindaci, organi di controllo	2
Unità locali	4
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	5
Trasferimenti di quote	3
Trasferimenti di sede	1
Partecipazioni ⁽¹⁾	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2023 - 2022 - 2021 - 2020 - 2019 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	77

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura della MAREMMA e del TIRRENO

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

Indice

1 Sede	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
3 Capitale e strumenti finanziari	6
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	6
5 Amministratori	7
6 Sindaci, membri organi di controllo	14
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	15
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	15
9 Attività, albi ruoli e licenze	17
10 Sedi secondarie ed unita' locali	19
11 Aggiornamento impresa	20

1 Sede

Indirizzo Sede legale	PIOMBINO (LI) PIAZZA G. VERDI 14 CAP 57025
Domicilio digitale/PEC	fidesmedica@pec.it
Partita IVA	01166430106
Gruppo IVA	03831150366
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	LI - 130705

impresa trasferita da altra Provincia

Provincia di provenienza: GENOVA
Numero repertorio economico amministrativo: GE - 259253
Soggetto partecipante a GRUPPO GAROFALO HEALTH CARE
Partita IVA del gruppo IVA: 03831150366
Data inizio partecipazione: 01/01/2019

gruppo IVA

(fonte Agenzia delle Entrate, ultimo aggiornamento 22/05/2024)

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01166430106 Data di iscrizione: 02/09/2004 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 09/10/1980
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	1.PROMOZIONE E SVOLGIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' INERENTI ALLA GESTIONE DEI CENTRI DI RIABILITAZIONE IN GENERE, QUALI AD ESEMPIO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, LA RIABILITAZIONE MOTORIA, CARDIOLOGICA, POLMONARE, NEUROLOGICA ...
Poteri da statuto	LA GESTIONE DELL'IMPRESA SPETTA ESCLUSIVAMENTE AGLI AMMINISTRATORI, I QUALI COMPIONO LE OPERAZIONI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE

Altri riferimenti statutari

COMPIONO LE OPERAZIONI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE SALVO I CASI IN CUI LA COMPETENZA E' DEVOLUTA, PER LEGGE O IN BASE A DISPOSIZIONI DELLO
...
Gruppi societari

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01166430106
del Registro delle Imprese della MAREMMA e del TIRRENO
Data iscrizione: 02/09/2004

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 02/09/2004
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 24/10/2023

informazioni costitutive

Denominazione: F.I.D.ES. MEDICA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
Data atto di costituzione: 09/10/1980

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza degli esercizi al 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale
Soggetto che esercita il controllo contabile: società' di revisione

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 1

Oggetto sociale

1.PROMOZIONE E SVOLGIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' INERENTI ALLA GESTIONE DEI CENTRI DI RIABILITAZIONE IN GENERE, QUALI AD ESEMPIO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, LA RIABILITAZIONE MOTORIA, CARDIOLOGICA, POLMONARE, NEUROLOGICA AUDIOLOGICA, TRAUMA CRANIOENCEFALICO E DELLE GRAVI CEREBROLESIONI ACQUISITE ECC..
2.IMPIANTO, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE AMMINISTRATIVA DI ISTITUTI DI TERAPIA FISICA E FISIOKINESI TERAPICA, DI TERAPIA FISICA CON SORGENTI RADIANTI E DI DIAGNOSTICA RADIOLOGICA E DI MEDICINA RIABILITATIVA IN GENERE.
3.GESTIONE DI STRUTTURE A CARATTERE RESIDENZIALE E SEMIRESIDENZIALE OPERANTI NEI SETTORI DELLA LUNGOEGENZA, DELLA RIABILITAZIONE GENERALE ED IN PARTICOLARE DELLA RIABILITAZIONE PSICHIATRICA DI TIPO INTENSIVO ED ESTENSIVO. L'ATTIVITA' TECNICA DI TALI ISTITUTI DOVRA' ESSERE DIRETTA E SVOLTA DA PERSONALE LAUREATO E SPECIALIZZATO IN MATERIA IN CONFORMITA' ALLE LEGGI VIGENTI.
PER IL MIGLIOR CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE ED IN RELAZIONE COMUNQUE ALLO STESSO, ESSA POTRA' COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE MOBILIARE, IMMOBILIARE, INDUSTRIALE, COMMERCIALE, FINANZIARIA; PRESTARE GARANZIE REALI E PERSONALI A FAVORE E NELL'INTERESSE DI TERZI; ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' ED IMPRESE.

Poteri

poteri da statuto

LA GESTIONE DELL'IMPRESA SPETTA ESCLUSIVAMENTE AGLI AMMINISTRATORI, I QUALI COMPIONO LE OPERAZIONI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE SALVO I CASI IN CUI LA COMPETENZA E' DEVOLUTA, PER LEGGE O IN BASE A DISPOSIZIONI DELLO STATUTO, ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE, NEI LIMITI DI CUI ALL ART. 2381 DEL CODICE CIVILE, PARTE DELLE PROPRIE ATTRIBUZIONI AD UNO O PIU' DEI SUOI COMPONENTI, DETERMINANDONE I POTERI E LA RELATIVA REMUNERAZIONE. IL CONSIGLIO PUO' ALTRESI' DISPORRE CHE VENGA COSTITUITO UN COMITATO ESECUTIVO DEL QUALE FANNO PARTE DI DIRITTO, OLTRE AI CONSIGLIERI NOMINATI A FARNE PARTE, ANCHE IL PRESIDENTE NONCHE' TUTTI I CONSIGLIERI MUNITI DI DELEGA. IL CONSIGLIO, CON PROPRIA DELIBERA DI ISTITUZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO, PUO' DETERMINARE GLI OBIETTIVI E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DEI POTERI DELEGATI. AL CONSIGLIO SPETTA COMUNQUE IL POTERE DI CONTROLLO E DI AVOCARE A SE' LE OPERAZIONI RIENTRANTI NELLA DELEGA, OLTRE CHE IL POTERE DI REVOCARE LE DELEGHE. POSSONO ESSERE ALTRESI' NOMINATI DIRETTORI GENERALI E PROCURATORI, DETERMINANDONE I POTERI. LA FIRMA E LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO DI QUALUNQUE GRADO, SEDE E GIURISDIZIONE, SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AI CONSIGLIERI MUNITI DI DELEGA.

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

RIMANGONO DI PERTINENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LE SEGUENTI MATERIE:

A. QUELLE CHE LA LEGGE E LA NORMATIVA SECONDARIA RISERVANO ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

B. L'ACQUISTO E L'ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI, DI AZIENDE E RAMI DI AZIENDE, DI PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' O ALTRI ENTI;

C. L'ACQUISTO, LA PERMUTA, LA VENDITA DI IMPIANTI, ARREDI, CORREDI, ATTREZZATURE E BENI MOBILI IN GENERE, ANCHE REGISTRATI, IL CUI IMPORTO UNITARIO SIA SUPERIORE AD EURO 70.000,00 (SETTANTAMILA/00), E LA CONCLUSIONE A QUESTO SCOPO DI CONTRATTI DI OGNI SPECIE IVI COMPRESI QUELLI DI LOCAZIONE FINANZIARIA (LEASING), LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI SERVIZI RELATIVI ALL'USO DI MACCHINARI ED ATTREZZATURE DI TERZI, LADDOVE DETTE ATTIVITA' NON SIANO TESE ALLA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO E DELL'AMBIENTE, GIACCHE' QUESTE POSSONO ESSERE ESERCITATE DAL DIRETTORE GENERALE CON LE MODALITA' SOPRA INDICATE;

D. LA FORNITURA PER L'ACQUISTO DI MATERIALI DI CONSUMO, DI GENERI ALIMENTARI, DI MEDICINALI E MATERIALI SANITARI, DI SERVIZI, IL CUI IMPORTO UNITARIO, PER SINGOLO CONTRATTO, SIA SUPERIORE AD EURO 70.000,00 (SETTANTAMILA/00), E LA CONCLUSIONE A QUESTO SCOPO DI CONTRATTI DI OGNI SPECIE, LADDOVE DETTE ATTIVITA' NON SIANO FINALIZZATE ALLA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO E DELL'AMBIENTE, GIACCHE' QUESTE POSSONO ESSERE ESERCITATE DAL DIRETTORE GENERALE CON LE MODALITA' SOPRA INDICATE;

E. STIPULARE, MODIFICARE E RINNOVARE POLIZZE DI ASSICURAZIONE DI RESPONSABILITA' CIVILE SANITARIA (COSIDDETTA MEDMAL) E POLIZZE D&O (OSSIA DIRECTORS AND OFFICERS LIABILITY), RISCOUOTENDO LE RELATIVE INDENNITA' E GLI EVENTUALI RIMBORSI;

F. ASSUMERE, SOSPENDERE, LICENZIARE I DIRIGENTI, STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI FISSANDO LE RETRIBUZIONI E LE MANSIONI;

G. LE OPERAZIONI DI NATURA STRAORDINARIA QUALI AD ES. FUSIONI, SCISSIONI, CONFERIMENTI;

H. DECIDERE IN ORDINE ALL'EROGAZIONE DI PRESTAZIONI SANITARIE OLTRE IL BUDGET ASSEGNATO DALLA REGIONE IN RIFERIMENTO AI PAZIENTI REGIONALI E PROVENIENTI DA ALTRE REGIONI;

I. LE OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE CON BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO, QUALI LA RICHIESTA DI NUOVI AFFIDAMENTI, L'ASSUNZIONE DI MUTUI E DI PRESTITI A BREVE NONCHE' A MEDIO-LUNGO TERMINE, IL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI E GARANZIE IN GENERE, E QUALSIASI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA CON ISTITUTI BANCARI OD ENTI FINANZIARI CHE NON SIA ESPRESSAMENTE RICOMPRESA NELL'ELENCO DEI POTERI DEL DIRETTORE GENERALE SOPRA RIPORTATO.

Altri riferimenti statutari

modifica articoli dello statuto

MODIFICA ART 6 DELLO STATUTO

gruppi societari

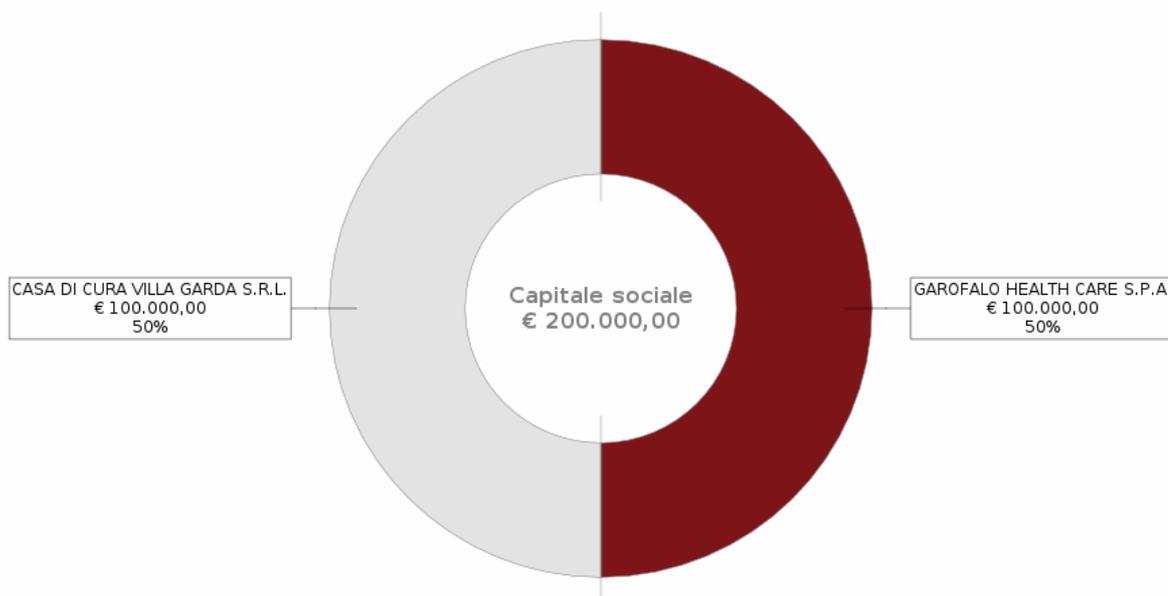
INIZIO DI SOGGEZIONE ALL'ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	200.000,00
	Sottoscritto:	200.000,00
	Versato:	200.000,00
	Conferimenti in denaro	

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 10/11/2017



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
GAROFALO HEALTH CARE S.P.A. 06103021009	100.000,00	50 %	proprietà'
CASA DI CURA VILLA GARDA S.R.L. 07101701006	100.000,00	50 %	proprietà'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 10/11/2017

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
200.000,00 Euro

Proprietà'

Quota di nominali: 100.000,00 Euro
Di cui versati: 100.000,00

**CASA DI CURA VILLA GARDA
S.R.L.**

Codice fiscale: 07101701006
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **CASA DI CURA VILLA GARDA
S.P.A.**

Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
GARDA (VR) VIA MONTE BALDO 89 CAP 37016

Proprieta'

GAROFALO HEALTH CARE S.P.A.

Quota di nominali: 100.000,00 Euro
Di cui versati: 100.000,00
Codice fiscale: 06103021009
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
ROMA (RM) VIA GIOVANNI NICOTERA 7 CAP 00195
Indirizzo di posta certificata: laramaemiliaromagna@legalmail.it

**Variazioni sulle quote sociali
che hanno prodotto l'elenco
sopra riportato**

pratica con atto del 09/11/2017

Data deposito: 10/11/2017
Data protocollo: 10/11/2017
Numero protocollo: LI -2017-43670

5 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione
Consigliere Delegato
Consigliera**

GAROFALO MARIA LAURA

PATRONE FEDERICO
GAROFALO CLAUDIA

Rappresentante dell'impresa

Organi amministrativi in carica
consiglio di amministrazione

Numero componenti: 3

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione
GAROFALO MARIA LAURA**

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nata a ROMA (RM) il 27/04/1963
Codice fiscale: GRFMLR63D67H501Q
PIOMBINO (LI)
PIAZZA G.VERDI 14 CAP 57025

carica

presidente consiglio amministrazione
Data atto di nomina: 24/03/2023
Data di prima iscrizione: 18/07/2017
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Data presentazione carica: 20/04/2023

carica

consigliera

Data atto di nomina: 24/03/2023

Data di prima iscrizione: 18/07/2017

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

Data presentazione carica: 20/04/2023

Consigliere Delegato

PATRONE FEDERICO

domicilio

Nato a GENOVA (GE) il 08/03/1970

Codice fiscale: PTRFRC70C08D969H

GENOVA (GE)

VIA ASSAROTTI 23 CAP 16122

carica

consigliere

Data atto di nomina: 24/03/2023

Data di prima iscrizione: 13/06/2022

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

Data presentazione carica: 20/04/2023

carica

consigliere delegato

Data atto di nomina: 24/03/2023

Data iscrizione: 08/05/2023

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

Data presentazione carica: 27/04/2023

poteri

I SEGUENTI POTERI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE (NONCHE' STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, LADDOVE EVENTUALMENTE NECESSARIO E CON ESCLUSIVO RIFERIMENTO ALLA GESTIONE DELLE TEMATICHE RELATIVE ALLA TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO E DELL'AMBIENTE), DA ESERCITARSI DISGIUNTAMENTE E CON FIRMA SINGOLA (SALVO QUANTO PREVISTO AL PUNTO 10 DELL'ELENCO SOTTO RIPORTATO), TENUTO CONTO DEI LIMITI INDICATI IN RELAZIONE A SPECIFICHE ATTIVITA' COME DI SEGUITO RIPORTATI, CON POTERE DI CONFERIRE DELEGHE E POTERE DI SUBDELEGA A TERZI:

1) CURARE RIGOROSAMENTE L'OSSERVANZA DELLE NORME VIGENTI IN TEMA DI COLLOCAMENTO, DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA OBBLIGATORIA E DI PREVENZIONE INFORTUNI, ASSICURANDOSI CHE DAI COMPETENTI UFFICI DELLA SOCIETA' VENGA DATA ADEGUATA ASSISTENZA IN PROPOSITO A TUTTI I DIPENDENTI.

CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA DISCIPLINA CONTENUTA NEL D.LGS. 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE NONCHE' AD OGNI ALTRA NORMA VOLTA A TUTELARE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI E L'AMBIENTE DI LAVORO, IL CONSIGLIERE DELEGATO, TRAMITE I POTERI ALLO STESSO DELEGATI E DI SEGUITO ELENCATI, DEVE ATTUARE A PROPRIA PIENA DISCREZIONE, SOTTO LA PROPRIA ESCLUSIVA OPERATIVITA' E SENZA NECESSITA' DI ALCUNA AUTORIZZAZIONE NE' PREVENTIVA NE' CONTESTUALE, QUANTO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER ASSICURARE IL PIENO E PUNTUALE RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI IVI CONTENUTE.

LE FUNZIONI E I POTERI ATTRIBUITI AL CONSIGLIERE DELEGATO, DI SEGUITO INDICATI, POTRANNO ESSERE, IN TUTTO O IN PARTE, DA QUESTI A SUA VOLTA DELEGATI AI SENSI, PER GLI EFFETTI E NEI LIMITI DI CUI ALL'ART. 16 D.LGS. N. 81/2008, A UNO O PIU' SOGGETTI. QUESTI ULTIMI SOGGETTI POTRANNO, A LORO VOLTA, SUBDELEGARE, IN TUTTO O IN PARTE, DETTI POTERI E FUNZIONI, PREVIA INTESA CON IL DELEGANTE E NEI LIMITI DI CUI ALL'ART. 16, CO. 3-BIS, D.LGS. N. 81/2008.

IN PARTICOLARE, IL CONSIGLIERE DELEGATO ASSUME LA QUALIFICA DI DATORE DI LAVORO IN TEMA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, AI SENSI DELL'ART. 2, CO. 1, LETT. B), D.LGS. N. 81/2008 E AD ESSO VENGONO DELEGATI TUTTI I POTERI E LE FUNZIONI PREVISTE DAL D.LGS. 81/2008 IN RELAZIONE A TALE QUALIFICA, TRA CUI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, I SEGUENTI POTERI E FUNZIONI:

A) DI DECISIONE, DI CONTROLLO E DI VIGILANZA SULL'ATTIVITA' SVOLTA DA TUTTO IL PERSONALE ADDETTO, A PRESCINDERE DALLA SUA DIPENDENZA FUNZIONALE;

B) DI VALUTAZIONE DI TUTTI I RISCHI IN RELAZIONE ALLA NATURA DELL'ATTIVITA' SVOLTA ALL'INTERNO DELLA SOCIETA' ED ALLA CONSEGUENTE ELABORAZIONE DEL DOCUMENTO INDIVIDUATO ALL'ARTICOLO 28, D.LGS. N. 81/2008; DI AGGIORNARE COSTANTEMENTE IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI ED OGNI ALTRA FORMA DI PREVENZIONE, ANCHE IN RELAZIONE AGLI EVENTUALI E FUTURI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI RILEVANTI AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA, OVVERO IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA, DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE, OVVERO

ANCORA A EVENTUALI MUTAMENTI DELLE CONDIZIONI DI LAVORO; DI DISPORRE PERIZIE, ISPEZIONI ED OGNI ALTRA FORMA DI INTERVENTO A SCOPO CONOSCITIVO, AL FINE DEL COSTANTE AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI E DELL'ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO, CON POTERE DI IMPEGNARE DIRETTAMENTE LA SPESA;

C) DI NOMINA DI DELEGATI DI FUNZIONI AI SENSI, PER GLI EFFETTI E NEI LIMITI DELL'ART. 16 D.LGS. N. 81/2008;

D) DI NOMINA DI PREPOSTI, SOLLEVANDO EVENTUALMENTE DALL'INCARICO QUELLI ATTUALI, ANCHE DISPONENDO UNA DIVERSA ALLOCAZIONE DEI LAVORATORI, NEL RISPETTO DELLE COMPETENZE FUNZIONALI DELLA SOCIETA', AL FINE DI REALIZZARE L'OBIETTIVO DEL PUNTUALE ADEMPIMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO.

NEL CASO IL CONSIGLIERE DELEGATO NOMINASSE PREPOSTI, DEVE CURARE LA LORO ISTRUZIONE, FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO;

E) DI REALIZZAZIONE DI INTERVENTI E DI IMPEGNARE DIRETTAMENTE LA STESSA SOCIETA', SENZA LIMITI DI SPESA (SECONDO LE MODALITA' DI SEGUITO PREVISTE), QUALORA DETTI INTERVENTI PRESENTINO CARATTERE DI URGENZA ED EMERGENZA, OVVERO QUANDO L'OMESSA ADOZIONE DEGLI STESSI SIA TALE DA METTERE IN GRAVE ED IMMEDIATO PERICOLO LA SALUTE E L'INCOLUMITA' DEI LAVORATORI, CON L'OBLIGO DI COMUNICARE AL CONSIGLIO GLI INTERVENTI IN QUESTIONE. TALI INTERVENTI, TUTTAVIA, DOVRANNO ESSERE COMPATIBILI CON L'INTERESSE SOCIALE E CON LA CAPACITA' ECONOMICA DELLA SOCIETA';

F) DI SOSPENSIONE CON EFFETTO IMMEDIATO, ANCHE PARZIALMENTE, DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA, OVVERO DEGLI IMPIANTI, DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO, DEI MEZZI DI TRASPORTO E L'UTILIZZO DEI MEZZI DI PRODUZIONE, QUALORA LA STESSA ATTIVITA' SIA SVOLTA IN VIOLAZIONE DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE, OVVERO QUALORA POSSA DERIVARE DALLA PROSECUZIONE DELL'ATTIVITA' MEDESIMO PERICOLO PER LA SALUTE DEI LAVORATORI O PER L'AMBIENTE OPPURE DI POTENZIALE VIOLAZIONE DI LEGGI E REGOLAMENTI; IN DETTA IPOTESI IL CONSIGLIERE DELEGATO HA L'ONERE DI COMUNICARE IMMEDIATAMENTE LE SUE DELIBERAZIONI AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

G) DI ADOZIONE DI OGNI MISURA NECESSARIA AD ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DI CUI AGLI ARTT. 36 E 37, D.LGS. N. 81/2008;

H) DI DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI E GLI ADDETTI AL SERVIZIO STESSO SECONDO LE REGOLE DI CUI AGLI ARTT. 31-32, D.LGS. N. 81/2008;

I) DI NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DAL D.LGS. N. 81/2008 E, IN PARTICOLARE, AI SENSI DELL'ART. 41 DEL MEDESIMO DECRETO LEGISLATIVO;

J) DI DESIGNAZIONE PREVENTIVA DEI LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA, PROVVEDENDO ALTRESI' ALLA PERTINENTE FORMAZIONE DEI MEDESIMI LAVORATORI;

K) DI FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE, NONCHE' RICHIEDERE AGLI STESSI LAVORATORI, ANCHE SINGOLARMENTE, SIA L'OSSERVANZA DELLE NORME VIGENTI E DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE DEL LAVORO, CHE L'USO COSTANTE ED APPROPRIATO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE MESSI A LORO DISPOSIZIONE, ACCERTANDO ALTRESI' CHE VI SIANO IN CONCRETO LE CONDIZIONI PER ADEMPIERE LE DIRETTIVE AZIENDALI APPENA RICHIAMATE;

L) DI VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';

M) DI CONTROLLARE (CON OBLIGO DI SOPRALLUOGO PERIODICO) COSTANTEMENTE L'IDONEITA' DEGLI EDIFICI DEI LOCALI (COMPRESI I SERVIZI ACCESSORI), DEGLI IMPIANTI, DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO, DEI MEZZI DI TRASPORTO, , CON PARTICOLARE RIGUARDO AI DISPOSITIVI DI SICUREZZA IN CONFORMITA' ALLE INDICAZIONI DEI FABBRICANTI, RISPETTO ALLA NORMATIVA VIGENTE E DI FUTURA EMANAZIONE, ADOTTANDO LE MISURE DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE INDIVIDUATE NEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI ED OGNI ALTRA MISURA CHE RITENGA E CHE SI RIVELI NECESSARIA PER LA TUTELA DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI E PROVVEDENDO AD ELIMINARE OGNI INCONVENIENTE CHE POSSA PREGIUDICARE LE STESSE, ANCHE AL FINE DI EVITARE RISCHI PER LA SALUTE DI TERZI E PER NON DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA ED ALLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI; N) DI VERIFICARE, NEL CASO DI LAVORI/SERVIZI DA ESEGUIRE ALL'INTERNO DI LUOGHI DI LAVORO DA PARTE DI IMPRESE APPALTATRICI, SUBAPPALTATRICI O DI LAVORATORI AUTONOMI, L'IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE DEGLI STESSI SOGGETTI ANCHE ATTRAVERSO L'ISCRIZIONE ALLA CAMERA

DI COMMERCIO, PROVVEDENDO IN CASO POSITIVO:

A. A FORNIRE LORO DETTAGLIATE INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI SONO DESTINATI AD OPERARE E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE DALLA SOCIETA' IN RELAZIONE ALLA PROPRIA ATTIVITA' DI IMPRESA;

B. AD ACCERTARE CHE LE IMPRESE APPALTATRICI, SUBAPPALTATRICI O I LAVORATORI AUTONOMI FORNISCAO TUTTE LE INFORMAZIONI IN MERITO AI RISCHI SPECIFICI DERIVANTI DALLA PROPRIA ATTIVITA';

C. A PROMUOVERE LA COOPERAZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI SUL LAVORO INCIDENTI SULLE ATTIVITA' LAVORATIVE OGGETTO DELL'APPALTO O DEL SUBAPPALTO, COSI' COME IL COORDINAMENTO DEI RELATIVI INTERVENTI E L'INFORMAZIONE RECIPROCA ANCHE AL FINE DI ELIMINARE I RISCHI DOVUTI ALLE INTERFERENZE TRA I LAVORI DELLE DIVERSE IMPRESE COINVOLTE;

D. AD ELABORARE IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA, DI CUI ALL'ARTICOLO 26, CO. 3, D.LGS. N. 81/2008, E, SU RICHIESTA DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA E PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ALLO STESSO EX LEGE ATTRIBUITE, CONSEGNARNE TEMPESTIVAMENTE COPIA A QUEST'ULTIMO;

O) SALVO QUANTO PRECISATO AI PUNTI PRECEDENTI, DI ADOTTARE LE MISURE NECESSARIE AI FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI E DELL'EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' PER IL CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 43, D.LGS. N. 81/2008. TALI MISURE DEVONO ESSERE ADEGUATE ALLA NATURA DELL'ATTIVITA', ALLE DIMENSIONI DELL'AZIENDA O DELL'UNITA' PRODUTTIVA, E AL NUMERO DELLE PERSONE PRESENTI;

P) NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO PRESSO TERZI SOGGETTI COMMITTENTI, DI MUNIRE I LAVORATORI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO, CORREDATA DI FOTOGRAFIA, CONTENENTE LE GENERALITA' DEL LAVORATORE, L'INDICAZIONE DELLA RAGIONE SOCIALE DELLA SOCIETA' E GLI ESTREMI DELL'AUTORIZZAZIONE AL SUB APPALTO. DIVERSAMENTE, NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO O SUBAPPALTO, QUALE SOGGETTO COMMITTENTE O SUBAPPALTANTE, PRETENDERE CHE I DIPENDENTI DELLE IMPRESE APPALTATRICI E SUBAPPALTATRICI SIANO MUNITI ED ESPONGANO L'APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO, CORREDATA DI FOTOGRAFIA, CONTENENTE LE GENERALITA' DEL LAVORATORE, L'INDICAZIONE DELLA RAGIONE SOCIALE DELL'IMPRESA APPALTATRICE O SUBAPPALTATRICE E GLI ESTREMI DELL'AUTORIZZAZIONE AL SUB APPALTO;

Q) DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI AGLI ENTI E AGLI ORGANI PUBBLICI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI CONTROLLO, ISPETTIVE E DI VIGILANZA PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE E DI FUTURA EMANAZIONE, IN TUTTI I RAPPORTI ATTINENTI L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DELEGATE, PRESENZIANDO AGLI ACCESSI ED ALLE VISITE PRESSO GLI UFFICI ED ACCEDENDO ALLE LEGITTIME RICHIESTE FORMULATE DAI PUBBLICI FUNZIONARI;

R) DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO, IN QUALUNQUE SEDE E GRADO ALLO SCOPO NOMINANDO E REVOCANDO AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI, NEL CASO DI PROCEDIMENTI APERTI DALLE AUTORITA' COMPETENTI PER PRESUNTE VIOLAZIONI DELLE NORMATIVE VIGENTI E DI FUTURA EMANAZIONE COMMESSE NELL'AMBITO DEGLI UFFICI E PRESENTANDO MEMORIE E DICHIARAZIONI;

S) DI OGNI ALTRO COMPITO O ADEMPIMENTO GRAVANTE SUL DATORE DI LAVORO SECONDO LA NORMATIVA VIGENTE E COMUNQUE IDONEO A GARANTIRE LA PIENA ED EFFETTIVA APPLICAZIONE DELLE NORMATIVE VIGENTI IN TEMA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO.

2) ADOTTARE TUTTE LE MISURE E I PROVVEDIMENTI NECESSARI AD ASSICURARE L'OSSERVANZA DI QUANTO DISPOSTO DAL D. LGS. 152/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, NONCHE' DALLE ULTERIORI VIGENTI NORMATIVE IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, EFFETTUARE E CURARE TUTTI GLI ADEMPIMENTI PRESCRITTI DALLE SUDETTE NORMATIVE, CON I PIU' AMPI POTERI GESTORI ORGANIZZATIVI E DI RAPPRESENTANZA E CON FACOLTA' DI NOMINARE PROCURATORI SPECIALI, DELEGARE TERZI E/O DIPENDENTI DELLA SOCIETA', E AUTORIZZARE SUB DELEGHE.

I POTERI E LE FUNZIONI DI CUI AI PUNTI (1) E (2) SOPRA RIPORTATI SARANNO ESERCITATI SENZA LIMITI DI SPESA; RESTANDO INTESO CHE QUALORA L'ESERCIZIO DI TALI POTERI E FUNZIONI DETERMINI UN SUPERAMENTO DEI LIMITI DEL BUDGET ANNUALE APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IL CONSIGLIERE DELEGATO SARA' TENUTO A:

(I) DARNE INFORMATIVA PREVENTIVA LADDOVE CIO' NON DETERMINI UN PREGIUDIZIO ALLA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO E DELL'AMBIENTE AL CONSIGLIO (EVENTUALMENTE IN MODO INFORMALE AD ESEMPIO, TRAMITE POSTA ELETTRONICA INTERNA O TELEFONATA RIBADITA DA MESSAGGIO DI POSTA ELETTRONICA INTERNA QUALORA LE CIRCOSTANZE NON CONSENTANO UNA TEMPESTIVA CONVOCAZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO); NONCHE'

(II) FORNIRE AL CONSIGLIO STESSO IL RENDICONTO IN MERITO ALLA DESTINAZIONE DELLE SOMME SPESE.

INOLTRE, QUALORA IL CONSIGLIERE DELEGATO DOVESSE, NELL'ESERCIZIO DEI POTERI E DELLE FUNZIONI DI CUI AI PUNTI (1) E (2) SOPRA, RITENERE CHE LA DISPONIBILITA'

MATERIALE IMMEDIATA DI FONDI POSSA NON ESSERE SUFFICIENTE, SORGE PER LUI IMMEDIATAMENTE, E COMUNQUE NON OLTRE LE 24 ORE, L'ONERE DI INFORMAZIONE E DI RICHIESTA DELLE SOMME NECESSARIE AL CONSIGLIO TRAMITE POSTA ELETTRONICA INTERNA O TRAMITE TELEFONATA RIBADITA DA MESSAGGIO DI POSTA ELETTRONICA INTERNA. FERMO RESTANDO CHE L'ELENCO DEI POTERI E DELLE FUNZIONI DI CUI AI PUNTI (1) E (2) SOPRA HA CARATTERE MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, NEL CASO IN CUI IL CONSIGLIERE DELEGATO RITENESSE NON SUFFICIENTI DETTI POTERI E FUNZIONI, AI FINI DI UN EFFICACE, SICURO E CORRETTO SVOLGIMENTO DEI POTERI CONFERITIGLI, DOVRA' INDICARE AL CONSIGLIO QUALI ULTERIORI POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO RITERRA' NECESSARIO RICEVERE.

3) COORDINARE E DIRIGERE L'ATTIVITA' OPERATIVA DELLA SOCIETA', NEL RISPETTO DELLE LINEE DI INDIRIZZO PROGRAMMATICHE STABILITE DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO E/O INDIVIDUATE IN ACCORDO CON L'ORGANO AMMINISTRATIVO STESSO.

4) STIPULARE CONTRATTI DI FORNITURA, PER L'ACQUISTO DI MATERIALI DI CONSUMO, DI GENERI ALIMENTARI, DI MEDICINALI E MATERIALI SANITARI, DI SERVIZI NECESSARI, FINO AD UN IMPORTO MASSIMO, PER SINGOLO CONTRATTO, DI EURO 70.000,00 (SETTANTAMILA/00) SU BASE ANNUALE PER FORNITORE, NONCHE' STIPULARE CONTRATTI DI UTENZA E QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER IL REGOLARE FUNZIONAMENTO DELLA SOCIETA'; RESTANO ESCLUSE DALL'OPERATIVITA' DEL LIMITE DI DETTI IMPORTI (I) TUTTE LE OPERAZIONI NECESSARIE ALLA SALVAGUARDIA E ALLA TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO E DELL'AMBIENTE, CHE SONO CONSENTITE SENZA LIMITE DI SPESA, CON LE MODALITA' SOPRA SPECIFICATE AI PUNTI (1) E (2); NONCHE' (II) LE OPERAZIONI CONCLUSE CON LA CAPOGRUPPO E/O LE ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO.

5) PRESENTARE OFFERTE DI SERVIZI SANITARI AD ENTI PUBBLICI E PRIVATI, STIPULARE, MODIFICARE, RISOLVERE E RESCINDERE CONVENZIONI, STABILIRE LE RELATIVE CONDIZIONI CONTRATTUALI DETERMINANDO ED ACCETTANDO CORRISPETTIVI E RETTE E TUTTI GLI ALTRI PATTI E CONDIZIONI, CONVENIRE CAUZIONI E GARANZIE.

6) ORGANIZZARE L'ATTIVITA' NECESSARIA ALLA SCRUPOLOSA ESECUZIONE DEI CONTRATTI STIPULATI CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI, NONCHE' LA ATTIVITA' NECESSARIA ALLA CURA, PERSONALMENTE O TRAMITE DELEGATO ADEGUATO, DELLA ATTUAZIONE DEI CONTRATTI STESSI. IN PARTICOLARE, IL CONSIGLIERE DELEGATO DEVE PREDISPORRE LA PIU' CORRETTA MODALITA' DI ESECUZIONE RISPETTO ALLE CONDIZIONI CONTRATTUALI DEL COMMITTENTE. E' SPECIFICA RESPONSABILITA' DEL CONSIGLIERE DELEGATO PROVVEDERE ALLA CORRETTA FATTURAZIONE, ALLA RICHIESTA E ALLA RISCOSSIONE DEI RELATIVI IMPORTI.

7) ESIGERE, RISCOUTERE CREDITI ED IN GENERE QUALSIASI SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA' DA QUALUNQUE AMMINISTRAZIONE ED ENTE PUBBLICO E PRIVATO E PER QUALSIASI TITOLO, RILASCIARE QUIETANZA, CONCEDERE PROROGHE E SISTEMARE CONTI DIVERSI.

8) CURARE L'ORGANIZZAZIONE CONCERNENTE GLI ADEMPIMENTI FISCALI NONCHE' ORGANIZZARE IL PROCESSO DI FORNITURA BENI E SERVIZI PER LA VERIFICA DELLA ESATTA CORRISPONDENZA TRA LE PRESTAZIONI ACQUISTATE E QUELLE FORNITE. DEVE RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE SUE RELAZIONI CON GLI UFFICI FISCALI, FINANZIARI, AMMINISTRATIVI E GIUDIZIARI DELLO STATO, DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI IN GENERE, SIA IN SEDE CENTRALE CHE PERIFERICA, NEI CONFRONTI DI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, POLITICA, MILITARE SINDACALE, A LIVELLO REGIONALE, PROVINCIALE E COMUNALE, COMPRESSE LE AUTORITA' TRIBUTARIE ED INVESTIGATIVE.

CURARE LA PREDISPOSIZIONE DI QUALSIASI DICHIARAZIONE E CERTIFICAZIONE FISCALE DELLA SOCIETA', OBBLIGATORIE O COMUNQUE UTILI O NECESSARIE, COMPRESSE LE CERTIFICAZIONI MODELLO CUD, LE DICHIARAZIONI IVA PERIODICHE ED ANNUALI, LE DICHIARAZIONI MODELLO UNICO E MODELLO 770, SOTTOSCRIVERE LE DICHIARAZIONI SUDETTE IN NOME DELLA SOCIETA', PROVVEDERE AL LORO TEMPESTIVO INOLTRO NEI TERMINI DI LEGGE.

9) TENERE I RAPPORTI CON L'UFFICIO DI COLLOCAMENTO, L'INPS, L'INAIL ED ALTRI ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, L'UFFICIO DEL LAVORO, L'ISPettorato DEL LAVORO, LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DEI LAVORATORI E DEI DATORI DI LAVORO, QUALSIASI ALTRO UFFICIO, ENTE OD AUTORITA', RAPPRESENTANDO LA SOCIETA' IN OGNI INTERVENTO CHE SI RENDESSE NECESSARIO IN MATERIA RIGUARDANTE IL LAVORO ED IL PERSONALE, CON FACOLTA' ALL'UOPO, DI DELEGARE DI VOLTA IN VOLTA ALTRI DIPENDENTI DELLA SOCIETA'.

10) COMPIERE OPERAZIONI FINANZIARIE CON BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO QUALI: APRIRE E CHIUDERE RAPPORTI DI CONTO CORRENTE IN NOME DELLA SOCIETA', UTILIZZARE CONTI CORRENTI ATTIVI E PASSIVI PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO O CASSA DI RISPARMIO E PRESSO L'AMMINISTRAZIONE DEI CONTI CORRENTI POSTALI, EFFETTUARE SULLE STESSER OPERAZIONI DI VERSAMENTO E DI PRELEVAMENTO, EMETTERE ASSEGNI, ORDINI DI BONIFICO, VERIFICARE TALI CONTI E DARE LORO IL BENESTARE, EFFETTUARE OPERAZIONI DI PRELIEVO ALLO SCOPERTO SUI CONTI CORRENTI STESSI NEI LIMITI RISPETTIVAMENTE CONCESSI DALLE BANCHE, COSTITUIRE DEPOSITI DI TITOLI A CUSTODIA O IN AMMINISTRAZIONE E COMPIERE OGNI OPERAZIONE CONNESSA A TALI

DEPOSITI; RESTANDO INTESO CHE IL POTERE DI CUI AL PRESENTE PUNTO POTRA' ESSERE ESERCITATO (A) CON FIRMA SINGOLA, QUALORA IL VALORE DELL'OPERAZIONE SIA PARI O INFERIORE AD EURO 5.000,00 (CINQUEMILA/00), OVVERO (B) CON FIRMA CONGIUNTA CON IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO, QUALORA IL VALORE DELL'OPERAZIONE SIA SUPERIORE AD EURO 5.000,00 (CINQUEMILA/00).

11) GIRARE SIA PER LO SCONTO SIA PER L'INCASSO, EFFETTI CAMBIARI, ASSEGNI E TITOLI DI CREDITO IN GENERE ED ESIGERE IL RELATIVO IMPORTO, PROTESTARE E QUIETANZARE EFFETTI E TITOLI ALL'ORDINE.

12) LOCARE, APRIRE E DISPORRE DI CASSETTE DI SICUREZZA, RITIRARE E DEPOSITARE SOMME, VALORI E TITOLI.

13) EMETTERE TRATTE E RICEVUTE BANCARIE IN ATTUAZIONE DI CONTRATTI.

14) EMETTERE POSTAGIRI ED ASSEGNI A COPERTURA GARANTITA.

15) ESIGERE, QUIETANZARE MANDATI DI PAGAMENTO, ASSEGNI, VAGLIA, FEDI DI CREDITO EMESSI A FAVORE DELLA SOCIETA' DA QUALSIASI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA COMPRESA LA TESORERIA DELLA BANCA D'ITALIA E PRIVATA E PER QUALSIASI TITOLO, ELEVARE PROTESTI, INTIMARE PRECETTI.

16) CURARE LE ATTIVITA' OCCORRENTI PER IL MANTENIMENTO DEI REQUISITI TECNICI ED ORGANIZZATIVI DELLA STRUTTURA OSPEDALIERA E/O DELLA SOCIETA', IMPOSTI DALLA NORMATIVA DI SETTORE IN OGNI CASO NEL RISPETTO DEI LIMITI FISSATI NEL PRECEDENTE PUNTO 4 E NEL SUCCESSIVO PUNTO 26.

17) ASSUMERE, SOSPENDERE, LICENZIARE IL PERSONALE DIPENDENTE, IMPIEGATIZIO E SALARIATO (CON ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI), STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI FISSANDO LE RETRIBUZIONI E LE MANSIONI.

18) EFFETTUARE OPERAZIONI FINANZIARIE DI FACTORING, MEDIANTE CESSIONE DI CREDITI PRESENTI E FUTURI DERIVANTI DAGLI ORDINI/CONTRATTI STIPULATI E DA STIPULARE TRA LA SOCIETA' E LE A.U.S.L. PER PRESTAZIONI DI ASSISTENZA SANITARIA IN RICOVERO E CURA, RESE E DA RENDERSI DALLA SOCIETA'.

IL TUTTO CON LE PIU' AMPIE FACOLTA', COMPRESA QUELLE DI:

CONVENIRE IL PERIODO DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DELLE CESSIONI DI CREDITI; CONVENIRE OGNI PATTO E CONDIZIONE DA INSERIRE NEI CONTRATTI DA STIPULARE; AUTORIZZARE IL VERSAMENTO DEI CREDITI VANTATI DALLA SOCIETA' SUI CONTI INTESTATI ALLA SOCIETA' DI FACTORING ED AUTORIZZARE QUEST'ULTIMA A RISCOUTERE E RILASCIARE QUIETANZA CON PIENA LIBERAZIONE DEL DEBITORE CEDUTO;

PRESTARE OGNI GARANZIA CIRCA L'ESISTENZA DEI RAPPORTI DA CUI SORGONO I CREDITI E LA REGOLARE E COMPLETA ESECUZIONE DELLE RELATIVE PRESTAZIONI, NONCHE' CIRCA LA LIBERTA' DEI CREDITI DA PEGNI, SEQUESTRI, PIGNORAMENTI, ONERI, GRAVAMI O VINCOLI DI QUALSIASI TIPO E CHE GLI STESSI SONO LIBERAMENTE CEDIBILI E CHE NON POSSONO ESSERE OPPOSTI IN COMPENSAZIONE, NEPPURE PARZIALE, DI CREDITI VANTATI DAL DEBITORE OVVERO DA QUALUNQUE ALTRO TERZO, PUBBLICO O PRIVATO;

CONSEGNARE ALLA SOCIETA' DI FACTORING TUTTI I DOCUMENTI PROBATORI DEI CREDITI; SOTTOSCRIVERE I CONTRATTI DI CUI TRATTASI, GLI ALLEGATI ED OGNI ALTRO DOCUMENTO OCCORRENTE FINALIZZATO ALLA STIPULA;

FARE ELEZIONE DI DOMICILIO;

FARE QUANT'ALTRO RITERRA' NECESSARIO, UTILE OD OPPORTUNO PER IL PERFEZIONAMENTO DELLE OPERAZIONI DI FACTORING.

19) CURARE L'ATTUAZIONE DELLE PRESCRIZIONI PREVISTE DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY (INCLUSO IL CODICE DELLA PRIVACY D.LGS. 196/2003, COME DI VOLTA IN VOLTA AGGIORNATO), PROVVEDENDO IN PARTICOLARE ALLA NOMINA DEI RESPONSABILI PREVISTI DALLA CITATA DISCIPLINA, NONCHE' DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

20) SVOLGERE LE FUNZIONI DI RESPONSABILE PER L'ATTUAZIONE DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DI CUI AL D. LGS. 231/2001.

21) CONFERIRE INCARICHI PROFESSIONALI DETERMINANDO LE PRESTAZIONI ED I CORRISPETTIVI.

22) ACQUISTARE, PERMUTARE, VENDERE IMPIANTI, ARREDI, CORREDI, ATTREZZATURE E BENI MOBILI IN GENERE, ANCHE REGISTRATI, FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 70.000,00 (SETTANTAMILA/00), CONCLUDERE A QUESTO SCOPO CONTRATTI DI OGNI SPECIE IVI COMPRESI QUELLI DI LOCAZIONE FINANZIARIA (LEASING), STIPULARE CONTRATTI DI SERVIZI RELATIVI ALL'USO DI MACCHINARI ED ATTREZZATURE DI TERZI; RESTANO ESCLUSE DALL'OPERATIVITA' DEL LIMITE DI DETTI IMPORTI (I) TUTTE LE OPERAZIONI NECESSARIE ALLA SALVAGUARDIA E ALLA TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO E DELL'AMBIENTE, CHE SONO CONSENTITE SENZA LIMITE DI SPESA, CON LE MODALITA' SOPRA SPECIFICATE AI PUNTI (1) E (2) NONCHE' (II) LE OPERAZIONI CONCLUSE CON LA CAPOGRUPPO E/O LE ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO.

23) STIPULARE, MODIFICARE E RINNOVARE POLIZZE DI ASSICURAZIONE, DIVERSE DALLE POLIZZE DI RESPONSABILITA' CIVILE SANITARIA (COSIDDETTA MEDMAL) E DALLE POLIZZE D&O (OSSIA DIRECTORS AND OFFICERS LIABILITY), RISCOUTENDO LE RELATIVE INDENNITA' E GLI EVENTUALI RIMBORSI.

24) RACCOGLIERE, PREDISPORRE E TRASMETTERE I DATI FINANZIARI DI PERIODO (RELATIVI AL PRIMO E AL TERZO TRIMESTRE DI OGNI ANNO) NECESSARI AFFINCHÉ LA CAPOGRUPPO POSSA COMUNICARE AL MERCATO INFORMAZIONI FINANZIARIE PERIODICHE

AGGIUNTIVE, AI SENSI DI LEGGE E REGOLAMENTARI, CON OGNI PIU' AMPIO POTERE, ATTRIBUZIONE E FACOLTA' NECESSARI A TALE SCOPO (ANCHE MEDIANTE SUPPORTO DELLE FUNZIONI COMPETENTI DELLA SOCIETA'), RESTANDO INTESO CHE IL CONSIGLIERE DELEGATO DOVRA' INFORMARNE PREVENTIVAMENTE (ANCHE IN VIA INFORMALE) GLI ALTRI CONSIGLIERI E L'ORGANO DI CONTROLLO.

25) COORDINARSI CON LA CAPOGRUPPO, GAROFALO HEALTH CARE S.P.A., IN RELAZIONE ALLE POLICY E PROCEDURE DI GRUPPO ADOTTATE DALLA STESSA E FARE QUANTO NECESSARIO PER RECEPIRE DETTE POLICY E PROCEDURE, RENDERLE PIENAMENTE EFFICACI PER LA SOCIETA' E RISPETTARLE.

RESTA INTESO CHE:

IL CONSIGLIERE DELEGATO DOVRA' RIFERIRE AL CONSIGLIO E INFORMARE L'AMMINISTRATORE DELEGATO DELLA CAPOGRUPPO IN MERITO AD OPERAZIONI RILEVANTI, PER DIMENSIONI O CARATTERISTICHE, CHE LA SOCIETA' INTENDA EFFETTUARE, NONCHE' IN RELAZIONE AD OGNI ATTO, EVENTO O CIRCOSTANZA CHE, NONOSTANTE RIENTRI NEI POTERI CONFERITI DAL CONSIGLIO AL CONSIGLIERE DELEGATO, SIA RITENUTA DAL CONSIGLIERE DELEGATO STESSO PIU' SENSIBILE O SIGNIFICATIVA TENUTO CONTO DELL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA', DELL'ANDAMENTO ECONOMICO-FINANZIARIO DELLA STESSA E DI OGNI ALTRA CIRCOSTANZA DI VOLTA IN VOLTA ESISTENTE;

IL CONSIGLIERE DELEGATO DOVRA' IN OGNI CASO RIFERIRE AL CONSIGLIO IN MERITO ALL'ESERCIZIO DEI POTERI DELEGATI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO CON CADENZA ALMENO SEMESTRALE;

RESTANDO INTESO - CON RIFERIMENTO AI POTERI E ATTRIBUZIONI DELEGATI AI SENSI DELLA DELIBERA (I) DI CUI SOPRA - CHE IN OGNI CASO RIMANGONO DI PERTINENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LE SEGUENTI MATERIE:

A. QUELLE CHE LA LEGGE E LA NORMATIVA SECONDARIA RISERVANO ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

B. L'ACQUISTO E L'ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI, DI AZIENDE E RAMI DI AZIENDE, DI PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' O ALTRI ENTI;

C. L'ACQUISTO, LA PERMUTA, LA VENDITA DI IMPIANTI, ARREDI, CORREDI, ATTREZZATURE E BENI MOBILI IN GENERE, ANCHE REGISTRATI, IL CUI IMPORTO SIA SUPERIORE AD EURO 70.000,00 (SETTANTAMILA/00), E LA CONCLUSIONE A QUESTO SCOPO DI CONTRATTI DI OGNI SPECIE IVI COMPRESI QUELLI DI LOCAZIONE FINANZIARIA (LEASING), LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI SERVIZI RELATIVI ALL'USO DI MACCHINARI ED ATTREZZATURE DI TERZI, LADDOVE DETTE ATTIVITA' (I) NON SIANO TESE ALLA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO E DELL'AMBIENTE, E/O (II) NON SIANO CONCLUSE CON LA CAPOGRUPPO E/O LE ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO, GIACCHE' QUESTE POSSONO ESSERE ESERCITATE DAL CONSIGLIERE DELEGATO CON LE MODALITA' SOPRA INDICATE;

D. LA FORNITURA PER L'ACQUISTO DI MATERIALI DI CONSUMO, DI GENERI ALIMENTARI, DI MEDICINALI E MATERIALI SANITARI, DI SERVIZI, IL CUI IMPORTO, PER SINGOLO CONTRATTO, SIA SUPERIORE AD EURO 70.000,00 (SETTANTAMILA/00) SU BASE ANNUALE PER FORNITORE, E LA CONCLUSIONE A QUESTO SCOPO DI CONTRATTI DI OGNI SPECIE, LADDOVE DETTE ATTIVITA' (I) NON SIANO FINALIZZATE ALLA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO E DELL'AMBIENTE, E/O (II) NON SIANO CONCLUSE CON LA CAPOGRUPPO E/O LE ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO, GIACCHE' QUESTE POSSONO ESSERE ESERCITATE DAL CONSIGLIERE DELEGATO CON LE MODALITA' SOPRA INDICATE;

E. STIPULARE, MODIFICARE E RINNOVARE POLIZZE DI ASSICURAZIONE DI RESPONSABILITA' CIVILE SANITARIA (COSIDDETTA MEDMAL) E POLIZZE D&O (OSSIA DIRECTORS AND OFFICERS LIABILITY), RISCOUOTENDO LE RELATIVE INDENNITA' E GLI EVENTUALI RIMBORSI;

F. ASSUMERE, SOSPENDERE, LICENZIARE I DIRIGENTI, STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI FISSANDO LE RETRIBUZIONI E LE MANSIONI;

G. LE OPERAZIONI DI NATURA STRAORDINARIA QUALI AD ES. FUSIONI, SCISSIONI, CONFERIMENTI;

H. DECIDERE IN ORDINE ALL'EROGAZIONE DI PRESTAZIONI SANITARIE OLTRE IL BUDGET ASSEGNATO DALLA REGIONE IN RIFERIMENTO AI PAZIENTI REGIONALI E PROVENIENTI DA ALTRE REGIONI;

I. LE OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE CON BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO, QUALI LA RICHIESTA DI NUOVI AFFIDAMENTI, L'ASSUNZIONE DI MUTUI E DI PRESTITI A BREVE NONCHE' A MEDIO-LUNGO TERMINE, IL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI E GARANZIE IN GENERE, E QUALSIASI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA CON ISTITUTI BANCARI OD ENTI FINANZIARI CHE NON SIA ESPRESSAMENTE RICOMPRESA NELL'ELENCO DEI POTERI DEL CONSIGLIERE DELEGATO SOPRA RIPORTATI

Consigliera
GAROFALO CLAUDIA

Nata a ROMA (RM) il 22/11/1985
Codice fiscale: GRFCLD85S62H501R

domicilio

PIOMBINO (LI)
PIAZZA G.VERDI 14 CAP 57025

carica

consigliera

Data atto di nomina: 24/03/2023
Data di prima iscrizione: 18/07/2017
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Data presentazione carica: 20/04/2023

6 Sindaci, membri organi di controllo

Sindaco

TURINI ALESSANDRO

Societa' Di Revisione

EY S.P.A., PER ESTESO ANCHE ERNST & YOUNG S.P.A.

Organi di controllo

collegio sindacale

Numero in carica: 1

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Sindaco

TURINI ALESSANDRO

Nato a PIOMBINO (LI) il 02/04/1967
Codice fiscale: TRNLSN67D02G687L
PIOMBINO (LI)
PIAZZA G.VERDI 14 CAP 57025

domicilio

carica

sindaco

Data atto di nomina: 24/03/2023
Data di prima iscrizione: 11/05/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Numero: 59096
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Societa' Di Revisione

EY S.P.A., PER ESTESO ANCHE ERNST & YOUNG S.P.A.

Codice fiscale: 00434000584
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **ERNST & YOUNG S.P.A., IN BREVE ANCHE EY S.P.A.**
MILANO (MI)
VIA MERAVIDGLI 12 CAP 20123
ROMA (RM)
VIA PO 32 CAP 00198

sede

sede alla data della denuncia

carica

societa' di revisione

Data atto di nomina: 24/03/2023
Data di prima iscrizione: 20/03/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

registro societa' di revisione

Numero: 70945
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA
Provincia: MI

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico
Procuratrice

LARAMA LIGURIA SRL
PARODI FRANCESCA

Socio Unico

LARAMA LIGURIA SRL
sede

Codice fiscale: 14327721008
ROMA (RM)
VIA GIOVANNI NICOTERA 7 CAP 00195

carica

socio unico
dal 21/06/2017
Data iscrizione: 11/07/2017
Durata in carica: a tempo indeterminato

Procuratrice

PARODI FRANCESCA

domicilio

Nata a GENOVA (GE) il 03/04/1979
Codice fiscale: PRDFNC79D43D969T
GENOVA (GE)
VIA MARTIRI DI CEFALONIA 7 CAP 16145

carica

procuratrice
Data atto di nomina: 07/06/2022
Data iscrizione: 22/06/2022
Durata in carica: a tempo indeterminato

poteri

I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON IL CONSIGLIERE DELEGATO DOTT. FEDERICO PATRONE, IN RELAZIONE AI POTERI ALLO STESSO CONFERITI CON DELIBERA DEL C.D.A. DEL 6 GIUGNO 2022, PUNTO TRE DELL'ORDINE DEL GIORNO, RELATIVAMENTE ALLE OPERAZIONI FINANZIARIE ESPRESSE AL PUNTO 12, E PRECISAMENTE: COMPIERE OPERAZIONI FINANZIARIE CON BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO QUALI: APRIRE E CHIUDERE RAPPORTI DI CONTO CORRENTE IN NOME DELLA SOCIETA', UTILIZZARE CONTI CORRENTI ATTIVI E PASSIVI PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO CASSA DI RISPARMIO E PRESSO L'AMMINISTRAZIONE DEI CONTI CORRENTI POSTALI, EFFETTUARE SULLE STESSE OPERAZIONI DI VERSAMENTO E DI PRELEVAMENTO, EMETTERE ASSEGNI, ORDINI DI BONIFICO, VERIFICARE TALI CONTI E DARE IL BENESTARE, EFFETTUARE OPERAZIONI DI PRELIEVO ALLO SCOPERTO SUI CONTI STESSI NEI LIMITI RISPETTIVAMENTE CONCESSI DALLE BANCHE, COSTITUIRE DEPOSITI DI TITOLI A CUSTODIA O IN AMMINISTRAZIONE E COMPIERE OGNI OPERAZIONE CONNESSA A TALI DEPOSITI. CON PROMESSA DI RATO E VALIDO.

8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Fusioni e scissioni

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	07/06/2006	CENTRO DI RIABILITAZIONE SRL C.F. 03547860100
Fusione mediante incorporazione di	26/06/2006	CENTRO DI RIABILITAZIONE SRL C.F. 03547860100
Progetto di fusione mediante	21/07/2017	LARAMA LIGURIA S.R.L.

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
incorporazione della societa'		C.F. 14327721008
Fusione mediante incorporazione di	27/07/2017	LARAMA LIGURIA S.R.L. C.F. 14327721008
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	09/02/2024	CENTRO DI RIABILITAZIONE REAL ESTATE SRL C.F. 02930500992 RO.E.MAR. REAL ESTATE SRL C.F. 02930510991 GENIA IMMOBILIARE SRL C.F. 03256630108
Fusione mediante incorporazione di	22/02/2024	GENIA IMMOBILIARE - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA C.F. 03256630108 CENTRO DI RIABILITAZIONE REAL ESTATE SOCIETA' A RESPONSABILITA' C.F. 02930500992 RO. E MAR. REAL ESTATE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA C.F. 02930510991

Fusioni, scissioni

progetto di fusione mediante incorporazione della societa'

estremi della pratica

CENTRO DI RIABILITAZIONE SRL

Codice fiscale: 03547860100

Numero repertorio economico amministrativo: GE - 353856

Sede: SALITA DI SANTA CATERINA 4/2 (GE)

Data atto: 07/06/2006

Data iscrizione: 19/06/2006

fusione mediante incorporazione di

estremi della pratica

CENTRO DI RIABILITAZIONE SRL

Codice fiscale: 03547860100

Numero repertorio economico amministrativo: GE - 353856

Sede: GENOVA (GE)

Data delibera: 26/06/2006

Data iscrizione: 03/07/2006

progetto di fusione mediante incorporazione della societa'

estremi della pratica

LARAMA LIGURIA S.R.L.

Codice fiscale: 14327721008

Numero repertorio economico amministrativo: RM - 1512780

Sede: ROMA (RM)

Data atto: 21/07/2017

Data iscrizione: 28/07/2017

fusione mediante incorporazione di

estremi della pratica

LARAMA LIGURIA S.R.L.

Codice fiscale: 14327721008

Numero repertorio economico amministrativo: RM - 1512780

Sede: ROMA (RM)

Data delibera: 27/07/2017

Data iscrizione: 03/08/2017

Data atto di esecuzione: 30/10/2017

Data modifica: 09/11/2017

**progetto di fusione mediante
incorporazione della societa'**

estremi della pratica

fusione mediante incorporazione di

estremi della pratica

CENTRO DI RIABILITAZIONE REAL ESTATE SRL

Codice fiscale: 02930500992
Numero repertorio economico amministrativo: GE - 520935
Sede: GENOVA (GE)

RO.E.MAR. REAL ESTATE SRL

Codice fiscale: 02930510991
Numero repertorio economico amministrativo: GE - 520938
Sede: GENOVA (GE)

GENIA IMMOBILIARE SRL

Codice fiscale: 03256630108
Numero repertorio economico amministrativo: GE - 329635
Sede: GENOVA (GE)

Data atto: 09/02/2024

Data iscrizione: 15/02/2024

GENIA IMMOBILIARE - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

Codice fiscale: 03256630108
Numero repertorio economico amministrativo: GE - 329635
Sede: GENOVA (GE)

CENTRO DI RIABILITAZIONE REAL ESTATE SOCIETA' A RESPONSABILITA'

Codice fiscale: 02930500992
Numero repertorio economico amministrativo: GE - 520935
Sede: GENOVA (GE)

RO. E MAR. REAL ESTATE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

Codice fiscale: 02930510991
Numero repertorio economico amministrativo: GE - 520938
Sede: GENOVA (GE)

Data delibera: 22/02/2024

Data iscrizione: 28/02/2024

Data atto di esecuzione: 05/04/2024

Data modifica: 09/04/2024

9 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	26
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	18/02/1981
Attività prevalente	CASA DI RIPOSO

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 18/02/1981

**attività prevalente esercitata
dall'impresa**

CASA DI RIPOSO

**Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività prevalente**

Codice: 87.1 - strutture di assistenza infermieristica residenziale per anziani
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2023
(Dati rilevati al 31/12/2023)

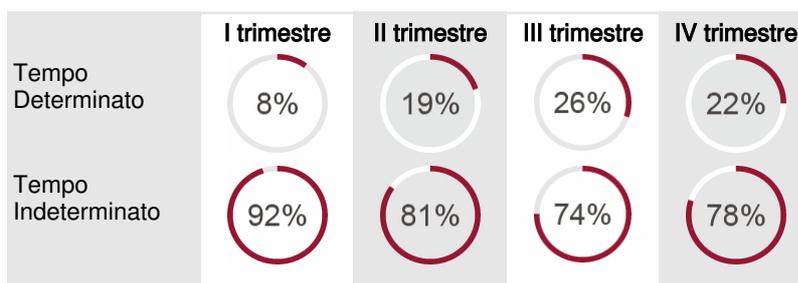
Distribuzione dipendenti

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	24	26	28	26	26
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	24	26	28	26	26

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Collaboratori	2	2	2	2	2

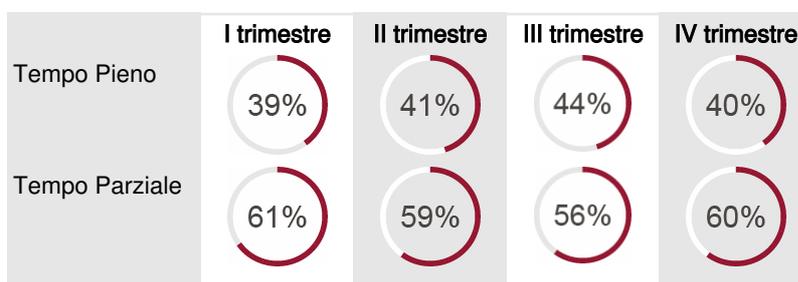
Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2023)



Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2023)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2023)



Addetti nel comune di GENOVA (GE)

Unità locali: 5-7

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	24	26	28	26	26
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	24	26	28	26	26

10 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. GE/4	VIA MARTIRI DELLA LIBERTA' 185/R CAMPOMORONE (GE) CAP 16014
Unita' Locale n. GE/5	PIAZZA PORTELLO 6/2 GENOVA (GE) CAP 16123
Unita' Locale n. GE/7	VIA SILVIO LAGUSTENA 58 G GENOVA (GE) CAP 16131
Unita' Locale n. GE/8	VIA BARTOLOMEO PARODI 20/1 CERANESI (GE) CAP 16014

Unita' Locale n. GE/4

informazioni estratte dal Registro
Imprese di GENOVA

Indirizzo

Casa Di Cura

Data apertura: 19/09/1994

CAMPOMORONE (GE)

VIA MARTIRI DELLA LIBERTA' 185/R CAP 16014

Telefono: 010 784106

Numero Repertorio Economico Amministrativo: GE - 259253

Codice: 87.1 - strutture di assistenza infermieristica residenziale per anziani

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

estremi di iscrizione

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Unita' Locale n. GE/5

informazioni estratte dal Registro
Imprese di GENOVA

Indirizzo

Unita' Locale Operativa

Data apertura: 03/09/2004

GENOVA (GE)

PIAZZA PORTELLO 6/2 CAP 16123

stradario 50540

Numero Repertorio Economico Amministrativo: GE - 259253

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Codice: 87.1 - strutture di assistenza infermieristica residenziale per anziani

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

estremi di iscrizione

Attività esercitata

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Unita' Locale n. GE/7

informazioni estratte dal Registro
Imprese di GENOVA

Indirizzo

Casa Di Cura

Data apertura: 22/06/2009

GENOVA (GE)

VIA SILVIO LAGUSTENA 58 G CAP 16131

stradario 32460

Numero Repertorio Economico Amministrativo: GE - 259253

RESIDENZA PROTETTA PER ANZIANI

Codice: 87.1 - strutture di assistenza infermieristica residenziale per anziani

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

estremi di iscrizione

Attività esercitata

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Unita' Locale n. GE/8

informazioni estratte dal Registro
Imprese di GENOVA

Indirizzo

Casa Di Cura

Data apertura: 20/01/2014

CERANESI (GE)

VIA BARTOLOMEO PARODI 20/1 CAP 16014

Numero Repertorio Economico Amministrativo: GE - 259253

CASA DI CURA PER UTENZA PSICHIATRICA

estremi di iscrizione

Attività esercitata

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Codice: 87.2 - strutture di assistenza residenziale per persone affette da ritardi mentali,
disturbi mentali o che abusano di sostanze stupefacenti

Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

11 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

24/04/2024